

Jaarverslag 2018

Koninklijke Nederlandse Vereniging
Eerste Hulp Bij Ongelukken



Afdeling Emmen



INHOUDSOPGAVE JAARVERSLAG 2018

Inhoudsopgave	Blz. 1
Agenda jaarvergadering 2019	Blz. 2
Bijlage agenda jaarvergadering 2019	Blz. 3
Notulen van de jaarvergadering 2018	Blz. 4 t/m 8
Jaarverslag secretariaat 2018	Blz. 9
Jaaroverzicht van het bestuur	Blz. 10 t/m 12
Financieel verslag door de penningmeester	Blz. 13
Financieel jaaroverzicht 2018 en begroting 2019	Blz. 14
Verslag kascommissie 2018	Blz. 15
Benoeming kascommissie 2019	Blz. 16
Werkplan	Blz. 17 en 18
Huishoudelijk reglement	Blz. 19
Bestuursverkiezing en herbenoeming	Blz. 20 en 21
Huldiging jubilarissen	Blz. 22
Goedkeuring jaarverslag 2018	Blz. 23



AGENDA JAARVERGADERING 2019

Datum : donderdag 28 februari 2019
Locatie : in Wijkcentrum Angelslo, Statenweg 109 Emmen
Aanvang : om 19.30 uur/zaal open 19.15 uur

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen vooraf
3. Notulen van de vorige jaarvergadering
4. Ingekomen stukken
5. Jaarverslag van het secretariaat
6. Jaaroverzicht van het bestuur
7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2019
8. Verslag van de kascommissie 2018
9. Benoeming kascommissie 2019
- ===== PAUZE =====
10. Werkplan 2019
11. Aanpassen huishoudelijk reglement
12. Bestuursverkiezing
13. Huldiging jubilarissen
14. Rondvraag en mededelingen
15. Sluiting

BIJLAGE AGENDA JAARVERGADERING 2018

- 1. Opening en vaststellen agenda:**
Extra agendapunten kunnen tot vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij het secretariaat. secretariaat@ehbo-emmen.nl

- 4. Ingekomen stukken:**
Ingekomen stukken kunnen tot vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij het secretariaat.

- 7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2019:**
De penningmeester zal een toelichting geven op de cijfers van het financieel jaaroverzicht en de begroting voor 2019. Eventuele vragen bij voorkeur uiterlijk vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail indienen bij de penningmeester penningmeester@ehbo-emmen.nl

- 8. Verslag van de kascommissie:**
De personen die de boeken hebben gecontroleerd zullen verslag uitbrengen, waarna er nog gelegenheid is tot het stellen van vragen. Daarna vraagt het bestuur de vergadering om het financieel verslag goed te keuren. Na goedkeuring van het jaarverslag en het financieel verslag wordt de ledenvergadering verzocht het bestuur te dechargeren voor het in het afgelopen jaar gevoerde beleid en beheer.

- 9. Benoeming kascommissie:**
Elk jaar hebben we twee leden en één reserve nodig om de boekstukken van de penningmeester te controleren. Per persoon mag je dit twee jaar aaneengesloten doen. Daarna zullen wij weer op zoek naar andere leden die bij voorkeur worden gekozen op de ALV.

- 11. Aanpassen huishoudelijk reglement:**
Afgelopen jaar heeft het bestuur gemeend het huishoudelijk reglement te moeten aanpassen. Dit na aanleiding van ervaringen binnen het bestuur.

- 12. Bestuursverkiezing:**
Het bestuur vraagt goedkeuring van de ALV voor af en aan te treden bestuursleden.

- 14. Rondvraag en mededelingen:**
Weet u al wat u wilt gaan vragen? Dien uw vraag dan vooraf schriftelijk in bij het secretariaat. Het bestuur kan zich dan op een antwoord voorbereiden.



NOTULEN VAN DE JAARVERGADERING 2018

Datum : Donderdag 22 februari 2018, 19:30
Locatie : De Cluft, Statenweg 109 in Emmen

Aanwezige bestuursleden: Leonie Hoogeveen, Jan Vrijbloed, Annemarie Brouwer, Manuel Döpp, Anja Gortmaker, Esther Meier, Lysanne Kuiper, Jolanda Calsbeek (aspirant bestuurslid)

Aanwezig: A van Duyvenbode (erelid), Harm Kuipers (erelid), Albert Stevens (voorzitter district Drenthe), Janny Woering, J vd Kaap, Geuko Groen, Ailko Bos, Erik Hofman, Eugene Hoogeveen, Henriët Groen, Erico van Slooten, Silvia Graat (docent) Tjeerd Hummel (docent), Alie Aardema, Tiny Klasens, Gerda Hof, Michel Laning.

Afwezig met kennisgeving: Bianca Oldenbeuving-Jonkman, Jeroen de Vries, Derk Mol, Annete Hagel, Geb Bril, Ben Trip, Joke Kloeze, Carmen Weiland, Groep Alteveer, Richard Heidotting, Edwin van den Berg, Johannes van den Berg, Deborah van Haren, Jolie Lebbing, Janette Winter.

1. Opening en vaststellen agenda

1. De voorzitter heet iedereen van harte welkom. In het bijzonder onze ereleden Harm Kuipers en Arie van Duyvenbode en Albert Stevens, lid en voorzitter van het district Drenthe.
2. Er hebben zich 15 leden afgemeld, deze zullen vermeld worden in de notulen.
3. De voorzitter vraagt voor zover dit mogelijk is, te gaan staan voor een minuut stilte voor alle leden en oud leden die ons het afgelopen jaar ontvallen zijn.
4. Het doel van deze vergadering is om verantwoording af te leggen over het afgelopen jaar, zoals het financiële beleid maar ook de veranderingen die er zijn geweest.
5. Het secretariaat vermeldt dat er geen extra agenda punten ingediend zijn voor de vergadering, dus de agenda wordt vastgesteld zoals deze er nu is.
6. De voorzitter opent de vergadering om 19:40.

2. Mededelingen vooraf

De voorzitter doet de volgende mededelingen:

1. Hij vraagt of er bezwaar is tegen het opnemen van de vergadering. Dit ter bevordering van het maken van de notulen. Na goedkeuring van de notulen wordt de opname verwijderd.
2. Hij vraagt of iedereen zijn mobiele telefoon op stil wil zetten voor zover dit mogelijk is.
3. De koffie wordt door de vereniging aangeboden, in de pauze kan bij de bar nog een kop koffie/thee gehaald worden.



3. Notulen van de vorige jaarvergadering

Inhoudelijk zijn er een paar tekstuele fouten ingeslopen, zoals de D en de T. Ook is er een naam verkeerd geschreven, dit zal aangepast worden.

4. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken binnengekomen.

5. Jaarverslag van het secretariaat

Het secretariaat benoemd kort haar verslag, iedereen heeft dit van te voren kunnen lezen. Er zijn verder geen vragen.

6. Jaaroverzicht van het bestuur

Afgelopen jaren is er een verslag geschreven alleen door het secretariaat. Dit jaar is er voor gekozen om alle bestuursleden een verslag te laten schrijven over hun ervaringen het afgelopen jaar.

1. Albert Stevens merkt op dat er in de verslagen niks vermeld staat over de EHBO dag. Dit punt is inmiddels al toegevoegd aan het verslag.

7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2018

De penningmeester legt uit dat diverse posten inmiddels zijn samengevoegd, zoals bijvoorbeeld de algemene kosten. Zij heeft in het jaarverslag hierover een korte uitleg gegeven zodat het duidelijker is.

1. Op het overzicht zie je een kleine winst. Dit komt doordat er drie facturen nog open staan waarover een dispuut is. Inmiddels zijn twee van de drie facturen opgelost en betaald.

2. We hebben dit jaar gelijk gespeeld. De verwachting is wel dat het aankomend jaar de uitgaven hoger uitvallen. Dit onder andere omdat de docenten beloning verhoogd is. Ook is niet duidelijk wat er met de Cluft gaat gebeuren, nu er een nieuwe samenwerking is tussen de Cluft en de Marke

3. Michel Laning vraagt of het goed is om rond te gaan kijken naar een nieuwe locatie, dit wordt op prijs gesteld. Hij vraagt wat de lokaal huur nu ongeveer is zodat hij een richtprijs heeft om rond te kijken.

8. Verslag van de kascommissie 2017

Dit jaar hebben Erik Hofman en Ailko Bos plaats genomen in de kascommissie.

1. Erik benoemd dat nu alles digitaal gaat het een veel duidelijker beeld geeft.

2. Ailko merkt op dat de EHBO vereniging soms een verlengstuk is van het CBR, na aanleiding van het stuk Code 95. Dit was allemaal keurig op orde.

3. Er was amper contant geld, dit is ook goed. Een enkeling betaald nog contant, dit is niet goed weg te zetten in de boeken.

4. De kascommissie heeft verder geen bijzonderheden geconstateerd en adviseert de vergadering daarom het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

9. Benoeming kascommissie 2018

1. Zowel Ailko Bos als Erik Hofman mogen nog één jaar plaats nemen in de kascommissie. Wel is er nog een reserve nodig. Henriët Groen wil dit wel doen.



10. Contributieverhoging

1. In 2017 zijn we gestart met een contributieverhoging. We wilden graag de contributie verhogen met €5,00 en dit in twee stappen doen. In 2017 is er €2,50 verhoogd, dat zal dit jaar ook zo zijn.
2. Reden voor de verhoging is onder andere dat de vergoeding van de docenten verhoogd is. Ook is niet duidelijk wat de samenwerking van de Cluft en de Marke voor onze vereniging gaat betekenen.
3. De contributie wordt hiermee €47,50.
4. De voorzitter vraagt of er bezwaar is tegen deze verhoging. Dit is er niet dus de contributie verhoging wordt geaccepteerd.

Omdat de vergadering vlot verloopt wordt er besloten geen pauze te nemen maar achteraf even een glaasje drinken te doen aan de bar.

11. Werkplan

Er is een korte samenvatting gemaakt van het werkplan. Inhoudelijk komen hier een paar vragen en opmerkingen over:

1. Geuko Groen merkt op dat er niks vermeld is over de nieuwe AVG wet in het werkplan. Deze nieuwe wet is bij ons bekend geworden na het maken van het werkplan. Inmiddels wordt dit punt wel opgepakt door het bestuur en wordt er hard gewerkt aan een goed en helder protocol hierover.
2. Silvia Graat geeft een toelichting op het punt: "EHBO op maat voor gemotiveerde mensen met een verstandelijk of lichamelijke beperking".
 - a. Er wordt gesproken over mensen met een verstandelijke beperking, maar het gaat ook om mensen met een lichamelijke beperking. Men krijgt geen EHBO diploma maar een certificaat. Deze is specifiek voor die persoon waarop vermeld wordt wat diegene allemaal kan. Het is een pilot, om te kijken wat haalbaar is hierin.
 - b. Tjeerd Hummel merkt op dat we vooral moeten denken in mogelijkheden en niet in onmogelijkheden.
 - c. Vanuit de vereniging zijn er ook een aantal mensen met een certificaat. Een aantal van deze mensen kunnen te zijner tijd misschien aansluiten bij deze groep. Jannie Woering merkt op dat ze dit heel fijn vindt en ook graag wil aansluiten.
 - d. Albert Stevens merkt op dat er steeds meer mensen met een beperking wel een diploma hebben. Voorbeeld hiervan is dat er met de landelijke vaardigheidsproeven een team mee doet met dove mensen. Zij hebben een tolk er bij en kunnen zo doende wel mee doen.
3. Verder zijn er geen bezwaren voor het werkplan, deze wordt dus goedgekeurd en zal in uitvoering worden gebracht.



12. Bestuursverkiezing

1. Volgens het rooster van hertreden zijn zowel Leonie Hoogeveen als Anja Gortmaker aftredend en herkiesbaar. Vanuit de vergadering is hier geen bezwaar en worden ze beide herkozen.
2. Jan Vrijbloed geeft aan dat hij het wat rustiger aan wil doen dit jaar. Daarom draagt hij zijn taak als voorzitter over naar Anja Gortmaker. Vanuit de vergadering is hier geen bezwaar en zij wordt gekozen als nieuwe voorzitter.
3. Esther Meier heeft aangegeven te willen stoppen met het bestuur ivm privé zaken. Zij wordt bedankt voor haar inzet en krijgt hiervoor een bloemetje.
4. Jolanda Calsbeek heeft aangegeven graag plaats te willen nemen in het bestuur, zij stelt zich zelf voor aan de vergadering. Vanuit de vergadering is er geen bezwaar en zij wordt gekozen. Zij zal zich vooral bezig houden met het maken van de nieuwsbrief.
5. Annechien Veldman heeft ook aangegeven plaats te willen nemen in het bestuur. Zij kan helaas nu niet aanwezig zijn. Vanuit de vergadering is er geen bezwaar en zij wordt gekozen.

13. Huldiging jubilarissen

De voorzitter vraagt aan Albert Stevens als voorzitter van het district Drenthe of hij bereid is om onze jubilarissen te willen huldigen. Albert wil dit graag doen. Helaas zijn er een aantal mensen niet aanwezig, zij zullen later hun speldje en certificaat ontvangen. Wel zullen we ze allemaal in de notulen benoemen:

- 25 jaar EHBO diploma:
 - Arie Bloeming
 - Joop Bos
 - Geuko Groen
 - Gerda Hof
 - Joke Kugel
- 30 jaar EHBO diploma
 - Anette Albers
 - Joke Stienstra-de Boer
 - Tiny Klasens-Rekker
- 35 jaar EHBO diploma
 - Alie Aardema-Anninga
 - Jan van der Kaap
 - Albert Leidelmeyer
 - Jan Vrijbloed
 - Janny Woering
- 40 jaar EHBO diploma
 - Arie van Duyvenbode
 - Ria Hogelink

14. Rondvraag en mededelingen

1. Tjeerd Hummel: 31 maart gaat onze EHBO vereniging mee doen aan het programma "Hemmeltied". Dit is een radio programma van RTV Drenthe. Wij zijn uitgenodigd door het Rode Kruis. Het wordt een spel waarbij we tegen elkaar moeten strijden. Het gaat niet over de EHBO maar over alles wat met Drenthe te maken heeft. Tjeerd geeft aan dat we ook "spreektijd" krijgen voor een interview. Dit zal waarschijnlijk gaan over de samenwerking tussen beide verenigingen. Aangezien we allebei het zelfde doel hebben en elkaar niet als concurrenten moeten gaan zien.



Vervolg rondvraag

2. Erico van Slooten heeft een vraag over de communicatie bij evenementen. Hij is benieuwd of de communicatie onderling ook beter kan, bijvoorbeeld met portofoons. Het secretariaat benoemt dat hier inmiddels naar gekeken is, de kosten hiervoor zijn te hoog om dit als vereniging te doen. Er is contact geweest met een beveiligingsbedrijf zij adviseren dat als wij op evenementen staan waar beveiliging is, te vragen om ook gebruik te mogen maken van de portofoons. De evenementen coördinator merkt nog op dat kosten die gemaakt zijn met eigen telefoon gedeclareerd kunnen worden bij de vereniging.
3. Daarnaast merkt Erico op dat hij nog mooie locaties weet voor het oefenen van het wedstrijdteam. Helaas is het wedstrijdteam opgeheven.
4. Geuko Groen deelt mede dat de dag van de EHBO dit jaar niet door gaat. Dit onderdeel blijft Geuko doen namens onze vereniging. Uit de enquête formulieren zijn veel reacties gekomen. Afgelopen jaar heeft elke vereniging een bedrag geschonken om de dag mogelijk te maken. Als je ook niet leden op het evenement wil hebben betekend dit dat er meer geld nodig is en dit kan niet bij de verenigingen gehaald worden. Er moet nu eerst gezocht worden naar fondsen. Daarom is besloten om het dit jaar niet door te laten gaan omdat het dan te kort dag word.
5. Albert Stevens deelt mede dat de KNV dit jaar 125 jaar bestaat. Hiervoor is een website gemaakt www.125jaarknvehbo.nl. Op deze website staat van bijna elk jaar informatie. Albert Stevens is hier heel druk mee bezig geweest, heeft hier zelf ook een archief van.
6. Albert Stevens: 21 april zijn de district vaardigheidsproeven in het smalspoor museum in Erica. Op dit moment hebben zich 7 ploegen aangemeld. Er is nog ruimte voor extra vrijwilligers, mocht men dit willen laat het dan even weten bij Albert Steven of bij het bestuur van onze vereniging.
7. Albert Stevens bedankt ons voor de uitnodiging voor de vergadering. Afgelopen jaar is een moeilijke start geweest, de vereniging heeft dit goed opgepakt. En ga zo door.
8. Harm Kuipers benoemt dat hij nu een jaar uit het bestuur is en aangeeft dat hij dit soms best wel mist. Hij wil het bestuur een pluim geven omdat ze het afgelopen jaar alles zo goed gedaan hebben. Ondanks opstart problemen heeft het bestuur het goed gedaan en hij is erg trots op het bestuur, hij wenst ons voor aankomend jaar weer veel succes.
9. Harm merkt op dat hij vind dat onze docenten ontzettend veel extra werk doen buiten hun betaald uren om. Hij wil ze daarom ook een pluim geven omdat ze zo goed bezig zijn.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering en wenst iedereen wel thuis.



JAARVERSLAG SECRETARIAAT

Voorwoord

Het afgelopen jaar heeft het bestuur de taak gehad om de werkzaamheden op de juiste manier uit te werken. En de gezondheid van onze vereniging te bewaren. De goede samenwerking die we vorig jaar hebben opgebouwd hebben we weten voor te zetten. Inmiddels zijn we een sterk team geworden. Waar dingen mis zijn gegaan hebben we open en eerlijk met elkaar over lopende zaken kunnen sparren.

Het bestuur

Het bestuur van onze vereniging bestond het afgelopen jaar uit:

Anja Gortmaker	voorzitter/Materiaalbeheer
Annemarie Brouwer	penningmeester
Leonie Hoogeveen	secretariaat
Jan Vrijbloed	evenementen coördinator
Manuel Döpp	ledenadministratie/MyEHBO
Lysanne Kuiper	vervolglessen/opleidingen
Annechien Veldman	algemeen bestuurslid
Jolanda Calsbeek	gestopt met haar bestuurstaak en nieuwsbrieven

De instructeurs

Afgelopen jaar is Manuel Döpp geslaagd voor zijn opleiding tot EHBO-instructeur. Hij zal nog veel moeten leren en mee moeten lopen om ervaring op te doen en op één lijn te komen met Tjeerd en Silvia. Maar we denken dat we nu weer een team instructeurs hebben waar onze leden op kunnen bouwen.

We hopen dan ook op een goede samenwerking tussen Tjeerd, Silvia en Manuel. Afgelopen jaar zijn er weer goede resultaten geboekt. We zijn gestart met een nieuwe groep voor de opleiding. Op 1 persoon na zijn alle leden geslaagd voor hun examen. Ook heeft er een deelnemer van de cursus EHBO op maat meegedaan met het algemeen examen. Ook hij is geslaagd voor dit examen.

Leonie Hoogeveen,
Secretariaat

JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Voorzitter (Anja Gortmaker)

Voor mij was het dit jaar een jaar met veranderingen. Van materiaalbeheer en wedstrijdteam ben ik nu doorgedaan als voorzitter. Ik heb dit als een leuke verandering ervaren. We zijn dit jaar begonnen met twee nieuwe bestuursleden. Eén hiervan is nog steeds actief. Dit jaar hebben we bijna maandelijks een overleg gehad. Als voorzitter vond ik deze overleggen soepel verlopen en hebben we ook goede beslissingen kunnen maken. Ik ben dan ook tevreden over de goede samenwerking binnen ons bestuur. De secretaris heeft mij dit jaar veel meegenomen in de projecten. Voor mij was dit zeer leerzaam. Ik heb uitleg gekregen over de bepaalde procedures en hoe dingen in de praktijk werken. Sinds dit jaar hebben we als dagelijks bestuur ook drie tot vier keer per jaar een overleg, hierin bespreken we even of we de juiste richting nog op gaan en of er nog bijzonderheden zijn.

Secretariaat (Leonie Hoogeveen)

Het afgelopen jaar was het 2^e jaar met dit bestuur. En we worden alleen maar sterker en meer één team. Vergaderingen lopen vloeiend. En een beslissing kan snel gemaakt worden. Ook staan we voor elkaar klaar als er wat is waar je zelf niet uit komt. We kunnen op elkaar bouwen.

Ook is er het afgelopen jaar veel gebeurd. We hebben het druk gehad. Er zijn veel nieuwe leden bijgekomen en ook zijn er mensen uitgeschreven.

Door omstandigheden is besloten om tijdig te stoppen met de nieuwsbrief. Deze was zonder input van onze leden moeilijk te vullen met interessante weetjes.

Ook hebben we plotseling ons kleding depot moeten verhuizen. Deze is nu geïnstalleerd bij onze voorzitter Anja Gortmaker. Anja bedankt dat jij je 'thuis' hiervoor hebt willen openstellen. Ook is onze website helemaal verbeterd en dit bracht enkele kinderziektes met zich mee. Onze webmaster is maar druk met onze eisen.

Onze locatie 'de Cluft' is nu 'Wijkcentrum Angelslo' geworden. Na veel wikken en wegen is besloten dat 'stichting de Cluft' op zoek moest naar een andere locatie. Dus onze oude betrouwbare Harry ging ons verlaten. Nu hebben we te maken met een compleet nieuw bestuur. Ook hier vele gesprekken mee gehad om onze ruimte hier te behouden en er samen uit te komen hoe dit in te vullen. Wat dat met de prijzen gaat doen weten we nog niet heel duidelijk maar er is sprake van een goede wederzijdse samenwerking die we hopelijk nog heel wat jaren gaan voortzetten. Ook hebben we gelukkig mooie dingen mogen meemaken.

Dit jaar is Lysanne met zwangerschapsverlof geweest. Zij heeft een prachtige dochter op de wereld gezet. Tijdens haar verlof hebben Leonie en Anja haar taken waargenomen. Ook voor dit komend jaar hoop ik dat we er weer een goed jaar van maken. Waarin we alles in goede banen kunnen leiden.

Penningmeester (Annemarie Brouwer)

Het nieuwe boekhoudprogramma begint te werken. Het overzicht van de inkomsten en uitgaven is duidelijker. Alleen is het jammer dat niet alle leden zich aan de betalingstermijn houden en is, samen met de secretaris en voorzitter, de betreffende leden hierop gewezen. We zijn met de bank bezig om te kijken naar de mogelijkheid van automatische incasso. Daarnaast zijn we ook bezig duidelijke betalingstermijnen te communiceren en ook de besproken gevolgen na te leven.

Verder hebben we wel een duidelijker inzicht in ons ledenbestand. Dit ledenbestand vormt, samen met MyEHBO, een goede basis.

Ook dit jaar was het wennen aan nieuwe bestuursleden, alleen een teambuilding had dit keer geen zin en heeft er een kleine verandering in het begin van het jaar plaatsgevonden. Wel heeft het ons geleerd een ander systeem te gaan inzetten voor het "aannemen" van nieuwe bestuursleden. De veranderde wijze kan je vinden in de aanpassingen van het huishoudelijk reglement.

Gelukkig staan nu wel alle neuzen de zelfde kant uit, alleen liggen bij bepaalde bestuursleden te veel taken. Hierdoor wil ik vragen om mee te kijken in ieders omgeving om de bestuurs-vacatures, binnen de vereniging, te vullen. Vele handen maken licht werk.

Ledenadministratie (Manuel Döpp)

De ledenadministratie houdt bij wie zich inschrijft en wie de vereniging verlaat. Wie zijn diploma heeft gehaald en wie een certificaat. Dit houden we bij in MyEHBO. MyEHBO is een online systeem waar onze leden in geregistreerd staan en waar leden zelf diverse zaken kunnen inzien en doen. Leden kunnen hun adresgegevens zelf wijzigen en binnenkort hun behaalde competenties inzien alsmede het lesrooster. Ook biedt MyEHBO toegang tot diverse documenten zoals de powerpoints welke in de les zijn gebruikt. Wij raden de leden dan ook aan hier eens te kijken. De website is www.myehbo.nl klik dan op Emmen en log in. Heeft u nog geen toegang? Registreer dan via de registreerpagina. Ook kunt u inmiddels een vergeten wachtwoord herstellen. Komt u er niet uit? Stuur dan een mail naar de webmaster via info@myehbo.nl

We hebben momenteel totaal 227 leden waarvan 187 met diploma, 15 met certificaat, 7 met alleen EHaK, 2 erelid, 3 instructeur en 14 met een reanimatie diploma.

In het afgelopen jaar zijn er leden bijgekomen en zijn er leden vertrokken. Per saldo zijn we nagenoeg gelijk gebleven.

Mutatie	Aantal
Nieuwe leden door opleiding met diploma	10
Nieuwe leden door opleiding met certificaat	9
Nieuwe leden door overschrijven van andere vereniging	5
Totaal bij	24
Uitgeschreven leden	23
Saldo	+1



Materiaalbeheer (Anja Gortmaker)

Dit jaar is het materiaalbeheer verhuist van het wijkcentrum Angelslo naar mijn huis. Dit is efficiënter werken. Inmiddels zijn de kasten op orde, omdat het depot nu ook op dit adres is wordt het steeds makkelijker om de materialen aan te vullen. Er is besloten om minder materialen op voorraad te hebben. Als er materialen besteld worden dan is dit toch binnen een week bezorgt. Dit jaar zijn 6 tasjes gemaakt voor de EHaK opleiding en 16 tasjes voor de EHBO opleiding. In deze tasjes zit materiaal wat vaak al over datum is. De mensen kunnen hierdoor leren welke materialen er zijn, hoe ze er uit zien en hoe je ze het beste kan gebruiken.

Vervolglessen (Anja Gortmaker, Lysanne Kuiper)

Dit jaar zijn we gestart met de naam vervolglessen, voorheen herhalingslessen. Er is gekozen voor een andere benaming omdat er niet alleen herhaald wordt maar er ook meer verdieping bij de onderwerpen zit. In het voorjaar zijn de vervolglessen door Lysanne georganiseerd. Hier zijn weinig bijzonderheden bij geweest. Uiteindelijk zijn er twee veeglessen geweest voor de mensen die competenties gemist hebben. In het najaar is er gestart met het nieuwe lesprogramma. Deze geldt voor het najaar 2018 en het voorjaar 2019. Ook bij deze vervolglessen waren er weinig bijzonderheden. Steeds meer mensen pakken het zelf op wanneer ze een les niet kunnen. Hierbij is het wel van belang dat men het bestuur hiervan op de hoogte stelt door middels van een mail naar vervolglessen@ehbo-emmen.nl Ook hebben we dit jaar de pilot gedraaid voor EHBO op Maat. Dit is gerealiseerd door Tjeerd en Silvia in samenwerking met SEDNA. Deze deelnemers hebben heel wat avonden getraind voor een EHBO certificaat dat kan slinken en groeien. Dit certificaat is een jaar geldig. Binnen dat jaar worden de competenties die ze hebben gekregen getoetst en waar nodig wordt het certificaat aangepast. Deze hele groep is lid geworden van onze vereniging en zullen met elkaar in 1 groep de lessen blijven volgen. Het is de bedoeling dat we volgend jaar weer een groep gaan opleiden.

Evenementen (Jan Vrijbloed)

Afgelopen jaar zijn er 23 evenementen geweest. 3 van deze evenementen waren verdeeld over meerdere dagen. In totaal hebben we 124 dagdelen evenementen gedraaid. Omdat het aantal vrijwilligers terug loopt heb ik veel evenementen dit jaar niet kunnen aannemen. Het aantal actieve vrijwilligers waren dit jaar 26, waarvan er maar enkele zeer actief zijn voor de vrijwilligers, Vijf vrijwilligers wil ik graag bedanken voor hun grote inzet het afgelopen jaar. Door dit alles is het eindbedrag van de evenementen een stuk lager dan andere jaren. Ik hoop dat het aankomende jaar een beter jaar wordt voor de evenementen.

Bestuurslid (Annechien Veldman)

Ik zal mij even voorstellen als nieuw bestuurslid. Mijn naam is Annechien en kom uit Klazienaveen. Ben enkele jaren lid van de EHBO vereniging en werk als EHBO'er bij Wildlands. Ik heb in principe nog weinig voor het bestuur gedaan en vanaf de zijlijn meegekeken of het past in mijn schema.

Afgelopen jaar heb ik een aantal vergaderingen meegelopen en gekeken en geluisterd wat het bestuur doet. In de toekomst zal ik waarschijnlijk de taak coördinator evenementen overnemen van Jan mits dit in mijn huidige situatie past.

FINANCIIEEL VERSLAG DOOR DE PENNINGMEESTER

Eerst even een uitleg over de verschillende posten

De post lasten van opleidingen/vervolglessen bestaat uit:

- inhuren instructeur
- lotus®
- de kosten voor her certificering
- aanmelden bij CBR voor code 95
- andere kosten zoals examenkosten.

De post lasten van algemene kosten bestaat uit:

- hosting website
- postzegels en briefpapier
- bankkosten
- boekhoudkosten
- telefoonkosten

Verder zie je een verandering bij de lasten van opleiding, omdat de vergoeding van de instructeurs, na jaren, aangepast zijn aan de nieuwste eisen. Met de nieuwste eisen dat het lespakket is aangepast en de onderwerpen breder zijn geworden, omdat er onder andere EHaK in het lesprogramma is toegevoegd. Hierdoor zijn de lestijden aangepast.

In het vorige jaarverslag had ik vermeld dat er een lid was opgestaan om de opleiding tot instructeur te gaan volgen. Deze opleiding heeft hij net voor de zomervakantie afgerond. De kosten voor de opleiding staan apart op het overzicht vermeld, omdat de kosten door de vereniging zijn betaald en dit in de vorm van een lening zijn gegoten. De terugbetaling gebeurt op 2 manieren. Het ene deel is het stipendium van het Prins Hendrikfonds en dit geld is half januari 2019 ontvangen en daarom staat dit bedrag niet vermeld in het overzicht. Het andere deel wordt door de nieuwe instructeur in delen "terugbetaald" door een serie van vervolglessen(het zij de voorjaars- of de najaarslessen niet te declareren).

Tot slot zie je een verlies van euro €3242,69. Dit bedrag is ontstaan door de lening aan de nieuwe instructeur en, zoals ik bij het vorig jaarverslag vertelde, hadden we een dispuut met een aantal leveranciers over een paar facturen van 2017. Het dispuut is uitgesproken en de facturen zijn in 2018 betaald.

FINANCIËEL JAAROVERZICHT 2018 EN BEGROTING 2019

lasten	begroting			baten	begroting		
	2018	werkelijk 2018	2019		2018	werkelijk 2018	2019
afdracht hoofdbestuur	1200,00	1144,50	1200,00	opleiding	5500,00	6618,25	7000,00
afdracht district	110,00	105,00	110,00	contributie	10300,00	10310,00	10710,00
huur leslokalen	2500,00	2375,50	2500,00	boekjes	500,00	197,94	300,00
opleiding/herhalingslessen	10000,00	12161,16	12500,00	evenementen	3500,00	2373,34	2500,00
materiaal/boeken	2000,00	993,75	1000,00	rente	10,00	0,00	
evenementen	2000,00	1265,10	1200,00				
overige kosten	2000,00	1922,21	2000,00				
Opleiding tot kader*		2775,00					
totale lasten	19810,00	22742,22	20510,00	totale baten	19810,00	19499,53	20510,00

Saldo dd	31-12-2017	31-12-2018
kas	34,25	19,25
ing rekening	389,93	72,24
sparrekening	8427,63	5517,63
totaal	8851,81	5609,12

Resultaat 2018	baten	19499,53
	lasten	22742,22
	verlies	3242,69

* opleiding tot kader is: de vereniging betaald de Node factuur in een vorm van een lening. Deze lening wordt op 2 manieren terugbetaald
 deel 1: een stipendium van Prins Hendrik Fonds
 deel 2: de nieuwe kaderinstructeur geeft over een periode van 5 jaar de voorjaar of najaarvervolglessen voor een gedeelte zonder vergoeding van de vereniging

Anja Gortmaker (Voorzitter)

Leonie Hoogeveen (Secretariaat)

Annemarie Brouwer (Penningmeester)

Manuel Döpp

Lysanne Kuiper - Hummel

Jan Vrijbloed

Handtekening Annechien
niet aanwezig



VERSLAG VAN DE KASCOMMISSIE 2018

Verslag kascommissie betreffende de Controle van de Boekhouding van KNV EHBO afd. Emmen over het boekjaarjaar 2018.

Het nieuwe boekhoudprogramma en de bijbehorende boeken met de administratie Code 95 CBR zijn dit jaar door de Kascommissie bestaande uit de heren Ailko Bos en Erik Hofman,

op zaterdag 19 Januari 2019, bij Ailko Bos thuis samen met de Penningmeester, Annemarie Brouwer gecontroleerd.

De kascommissie is van mening dat door het nieuwe boekhoudsysteem de administratie van de vereniging beter te overzien en controleerbaar is.

Ook is de administratie van / voor het CBR code 95 sterk verbeterd, minder papierwerken geeft samen met het boekhoudprogramma een duidelijk beeld van de Inkomsten en Uitgaven van de vereniging.

Er is nog een Subsidie aanvraag onderweg in verband met de reeds voltooide opleiding van een van onze leden tot EHBO Kaderinstructeur Oranje Kruis.

Deze kon in het boekjaar 2018 niet afgerond worden en is doorgeschoven naar het boekjaar 2019.

De Kascommissie heeft geen verdere bijzonderheden geconstateerd en adviseren de vergadering daarom het bestuur van de vereniging KNV EHBO afd. Emmen decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

De Kascommissie;


Ailko Bos.


Erik Hofman.



BENOEMING KASCOMMISSIE 2019

Het doel van de kascontrole is het controleren van het financieel verslag en naar aanleiding van die controle advies aan de ALV uit te brengen over het wel of niet goedkeuren van dit verslag. De commissie heeft dus een adviserende rol waarin het advies gehoord dient te worden, maar niet bindend is.

De kascontrole is primair gericht op het financieel verslag en niet op de boekhouding. Om te kunnen controleren of het financieel verslag correct is, moeten natuurlijk ook onderdelen van de boekhouding worden gecontroleerd. Om een kascontrole goed uit te voeren, moet elk afzonderlijk onderdeel van het financieel verslag worden beoordeeld op juistheid en volledigheid. Eventuele fouten behoren bij zo'n controle aan het licht te komen. Een kascommissie zal niet alle kleine fouten en foutjes hoeven te ontdekken; het gaat er uiteindelijk ook om dat het financieel verslag een correct "beeld" van het financiële reilen en zeilen geeft.

Ons huishoudelijk reglement zegt hierover het volgende in artikel 6:

- 6.1 De kascontrolecommissie bestaat uit twee vaste leden en een reserve lid, waarvan bij toerbeurt jaarlijks één lid aftreedt, dat niet terstond herkiesbaar is. In deze commissie mag geen bestuurslid zitting hebben. De commissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij ziet minimaal eenmaal per jaar de boeken en bescheiden van de penningmeester na en brengt van dit onderzoek verslag uit aan het bestuur. De commissie kan aan het bestuur voorstellen doen betreffende het financieel beleid. In de statutair voorgeschreven algemene ledenvergadering brengt zij verslag uit en adviseert deze betreffende decharge van de penningmeester.

Onze statuten zeggen hierover het volgende in artikel 15:

2. Word omtrent de getrouwheid van de stukken in het vorige lid aan de vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het burgerlijk wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een commissie bestaande uit ten minste twee leden van de vereniging die geen bestuurslid zijn. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene ledenvergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie.
3. De commissie onderzoekt de in lid 2 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van het onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Vergt dit naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

WERKPLAN

Het werkplan van 2019 is een uitwerking van ons beleidsplan dat geschreven is in 2017. Het werkplan heeft een termijn van één jaar. De punten die in het werkplan benoemd worden zullen op afgesproken momenten terugkomen op de vergaderingen binnen het bestuur. Allereerst volgt hieronder een evaluatie van het werkplan van 2018 en de punten die we toen besproken hebben. Daarna volgt een samenvatting van de punten die in het werkplan van 2019 benoemd worden.

Evaluatie werkplan 2018

In het werkplan van 2018 zijn een aantal punten aan de orde gekomen. Dit zijn:

- Je moet het wel kunnen: Het doel hierbij was dat we alles rondom de vervolglussen geordend krijgen. Dus iedereen op tijd oproepen en de competenties goed bijhouden. Dit doel hebben we behaald voor 2018.
- Nieuwe bestuursleden/bestuurstaken: Het doel hierbij was dat we in 2018 een goede samenwerking zouden creëren tussen alle nieuwe bestuursleden. Begin 2018 zijn er wat dingen mis gegaan maar inmiddels is er een goede samenwerking. Helaas is er nog geen teambuilding geweest, deze staat dan ook gepland voor 2019.
- Vrijwilligers: Het doel hierbij was nieuwe vrijwilligers werven. Afgelopen jaar is dit gelukt maar niet voldoende, dit punt zal dus nogmaals op het werkplan komen te staan.
- Instructeurs: Het doel was om een nieuwe instructeur op te leiden. Dit is gelukt. Inmiddels hebben we weer drie instructeurs binnen de vereniging.
- Centrale data opslag: Doel van dit onderwerp was om na te denken over een centrale data opslag omdat iedereen nu alles op zijn eigen laptop heeft. Dit is besproken in 2018 en hierover is besloten dit eerst zo te laten.
- Huisvesting: Het doel was om de samenwerking tussen de Cluft en de Marke goed in de gaten te houden en te zorgen dat ze ons niet zouden vergeten. Inmiddels is er goed contact met het beheer van wijkcentrum Angelslo en verlopen de reserveringen goed.
- MyEHBO: Het doel hiervan was om MyEHBO nog verder uit te breiden. Dit is inmiddels gebeurd. Er zijn steeds meer functies die MyEHBO kan vervullen. Wel blijft het een project wat altijd in ontwikkeling is.
- Website: Het doel was om in 2018 een nieuwe website te hebben. Dit is gelukt. De website is overzichtelijk en duidelijker geworden.
- Mail: In 2017 zijn er veel mails in de spam gekomen. Het doel voor 2018 was om dit in de gaten te houden. Op een enkeling na is het bij iedereen nu inmiddels weer goed.



- EHBO voor mensen met een licht verstandelijke beperking: In 2018 is er een opleiding gestart die EHBO op maat heet. Alle deelnemers hiervan hebben een certificaat gekregen met dat gene wat ze wel kunnen. Een aantal van deze opleiding zullen uiteindelijk doorstromen naar de reguliere opleiding. Dit doel is dus behaald. Hieruit voortvloeiend is er elk jaar vervolgcursussen EHBO op maat voor deze groep.
- PR (Public Relations): Het doel was om in 2018 verder te gaan met de PR. Dit is niet geheel gelukt. Wel is er een student geweest met een onderzoek naar onze PR. Daarom zal dit punt nog terug komen op het werkplan van 2019
- Opleidingen: Het doel was om in 2018 te kijken naar de kosten voor de opleidingen en of deze nog wel rendabel zijn. Hier is inmiddels naar gekeken en er zijn wat prijswijzigingen door gevoerd.

Samenvatting werkplan 2019

- Vrijwilligers: Er zijn steeds minder goede en competente vrijwilligers voor de evenementen. Hierdoor lopen we evenementen en dus inkomsten mis. Voor 2019 willen we ons verder oriënteren op het werven van goede en competente vrijwilligers.
- PR (Public Relations): In 2018 is er een onderzoek geweest naar onze vereniging. Hieruit zijn een aantal deelvragen gekomen. Met de antwoorden daarop zouden we aan de slag kunnen met de PR. Voor 2019 is het dus van belang dat we naar dit onderzoek kijken en hier naar handelen.
- Bestuursleden: Een aantal bestuursleden hebben aangegeven te willen stoppen na dit jaar. Voor 2019 is het belangrijk dat we als bestuur goed gaan kijken naar nieuwe bestuursleden die passen binnen onze vereniging en voldoen aan de eisen die nodig zijn voor de desbetreffende functies.



Aanpassing huishoudelijk reglement

Na aanleiding van een aantal leermomenten het afgelopen jaar is besloten om het huishoudelijk reglement aan te passen. Aan dit reglement zijn twee artikelen toegevoegd. Zie hieronder:

- 2.9 Verder zal een kandidaat minimaal een half jaar, met het bestuur, meebesturen. In deze tijd heeft de kandidaat geen stemrecht. Na deze “stage” periode zal de kandidaat bij de jaarlijkse ledenvergadering worden voorgesteld.
- 2.10 De bestuursleden willen ook op prettige manier met elkaar omgaan en dit ook doorgeven aan de leden. Ter ondersteuning is er een communicatieprofiel opgesteld. Dit gehele profiel vind je onder artikel 15 bijlage 1. De bestuursleden zullen zich aan deze regels houden en aan de nieuwe bestuursleden zal gevraagd worden dit communicatieprofiel te ondertekenen.

Het huishoudelijk reglement is te vinden op onze website, en er zullen twee papieren versies aanwezig zijn bij de jaarvergadering,



BESTUURSVERKIEZING

Het bestuur van onze vereniging bestond het afgelopen jaar uit de volgende 7 personen:

Anja Gortmaker	voorzitter/materiaalbeheer
Leonie Hoogeveen	secretariaat/opleidingen
Annemarie Brouwer	penningmeester
Jan Vrijbloed	evenementencoördinator
Manuel Döpp	ledenadministratie
Lysanne Kuiper	vervolglessen
Annechien Veldman	algemeen bestuurslid
Jolanda Calsbeek	nieuwsbrieven eerste 3 maanden van 2018))

Volgens het rooster van aftreden is de zittingstermijn van penningmeester Annemarie Brouwer verstreken. Annemarie heeft aangegeven opnieuw herkiesbaar te zijn. Wel graag voor het laatste jaar. Dus zal er actief gezocht moeten worden naar een nieuwe penningmeester.

Manuel Döpp heeft zelf aangegeven af te willen treden als bestuurslid. Dit omdat hij inmiddels instructeur is geworden en het daarom niet goed past binnen het bestuur. Wel blijft Manuel beheerder van MyEHBO en kunnen we als bestuur vragen rondom de ledenadministratie aan hem blijven stellen. **Daarnaast blijft Manuel functionaris gegevens bescherming.**

Het bestuur verzoekt de vergadering met de herbenoeming van Annemarie Brouwer akkoord te gaan.

Het bestuur verzoekt de ALV akkoord te gaan met het aftreden van Manuel Döpp.

Het bestuur gaat er dan als volgt uit zien:

Anja Gortmaker	Voorzitter/materiaalbeheer
Leonie Hoogeveen	Secretariaat/opleidingen/ ledenadministratie
Annemarie Brouwer	Penningmeester
Lysanne Kuiper	Vervolglessen
Jan Vrijbloed	bestuurslid
Annechien Veldman	bestuurslid
Henriette Groen	Vervolglessen

Zoals men kan zien is er dit jaar een even aantal bestuursleden. Graag streven wij naar een on even aantal bestuursleden. Ook zouden we het prettig vinden als we het bestuur wat kunnen uitbreiden. We zijn inmiddels in overleg met een aantal mensen die willen helpen bij het bestuur.

Het huishoudelijk reglement hebben we aangepast. Dit houdt in dat nieuwe bestuursleden eerst minimaal een half jaar “stage” lopen voordat ze kunnen toetreden tot het bestuur.



In artikel 2.8 van ons huishoudelijk reglement staat bij benoeming nieuwe bestuursleden:

Naast de zich herbenoembaar stellende bestuursleden en/of door het bestuur voorgestelde kandidaten kunnen ook door leden tegenkandidaten worden voorgesteld.

Van deze tegenkandidaten dienen, voor iedere kandidaat een lijst die is ondertekend door minimaal tien procent van het huidige aantal leden, waaronder de handtekening van de kandidaat zelf, uiterlijk twee weken voor de aanvang van de algemene ledenvergadering waarin de benoeming zal plaatsvinden, bij het secretariaat te worden in gediend.

Hieronder het rooster van aftreden voor de komende 7 jaren.

Naam	Functie	Jaar van af- aantreden						
		2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Anja Gortmaker	Voorzitter/materiaalbeheer			X			X	
Annemarie Brouwer	Penningmeester	X			X			X
Leonie Hoogeveen	Secretariaat/opleidingen			X			X	
Jan Vrijbloed	Evenementen coördinator		X			X		
Manuel Döpp	Ledenadministratie	X aftredend en niet herkiesbaar						
Lysanne Kuiper	Vervolglessen		X			X		
Annechien Veldman	Bestuurslid	X			X			X



HULDIGING JUBILARISSEN

Ook dit jaar hebben we weer een aantal leden in onze vereniging die we graag een extra blijk van waardering willen geven. Hieronder een overzicht aan welke criteria te voldoen om in aanmerking te komen voor een huldinging.

KNV Verenigings jaarspeldje

- | | |
|---|--------------------|
| • Lid van onze vereniging en 25 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 25 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 30 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 30 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 35 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 35 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 40 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 40 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 45 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 45 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 50 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 50 jr. |

KNV Drenthe Zilveren districtsonderscheiding

Lid zijn van onze vereniging en zich op heel bijzondere wijze voor onze vereniging verdienstelijk hebben gemaakt. De daadwerkelijke beslissing van toekenning van een onderscheiding ligt in handen van het districtsbestuur van het District Drenthe.

Landelijke KNV onderscheidingen

bronzen medaille:

12½ jaar actief EHBO'er + zeer bijzondere verdiensten van lokale en/of regionale betekenis voor de EHBO in het algemeen of de vereniging in het bijzonder (bijv. arts-docent geeft al 10 jaar les, maar is geen lid van de vereniging).

zilveren draagpenning:

25 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

zilveren medaille:

25 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + tenminste 10 jaar bestuurslid en/of arts-docent / kaderinstructeur / Lotusslachtoffer of
40 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

grote zilveren medaille:

40 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + tenminste 20 jaar bestuurslid en/of arts-docent / kaderinstructeur / Lotusslachtoffer of
50 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

gouden medaille:

bijzondere verdiensten van landelijke betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

GOEDKEURING JAARVERSLAG 2018

Dit jaarverslag 2018 wordt u aangeboden met goedkeuring en instemming van alle Bestuursleden van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO afdeling Emmen:

Anja Gortmaker (Voorzitter)



Anja Gortmaker (Voorzitter)

Annemarie Brouwer (Penningmeester)



Annemarie Brouwer (Penningmeester)

Leonie Hoogeveen (Secretariaat)



Leonie Hoogeveen (Secretariaat)

Jan Vrijbloed



Jan Vrijbloed

Lysanne Kuiper - Hummel



Lysanne Kuiper

Manuel Döpp



Manuel Döpp

Annechien Veldman

(Handtekening niet aanwezig)